



**PEMERINTAH KOTA TANJUNGPINANG
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Daeng Marewa Nomor 1, Senggarang, Tanjungpinang 29115
Laman : www.tanjungpinangkota.go.id

PENGUMUMAN

Nomor: B/539/2/1.3/2026

TENTANG

**SELEKSI CALON ANGGOTA DIREKSI DAN CALON ANGGOTA KOMISARIS
PT BANK PEKREDITAN RAKYAT BESTARI (Perseroda)**

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2017 tentang Badan Usaha Milik Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2018 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawas atau Anggota Komisaris dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah, Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda) membuka kesempatan kepada masyarakat untuk mengisi jabatan sebagai anggota direksi dan anggota komisaris PT BPR Bestari (Perseroda).

I. FORMASI PENGISIAN JABATAN.

1. 2 (dua) orang untuk mengisi formasi jabatan sebagai Anggota Direksi pada PT BPR Bestari (Perseroda).
2. 2 (dua) orang untuk mengisi formasi jabatan sebagai Anggota Komisaris, yang terdiri dari:
 - a. 1 (satu) orang dari unsur pejabat Pemerintah dan;
 - b. 1 (satu) orang dari unsur independen

II. PERSYARATAN UMUM.

1. Surat lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) ditulis tangan dengan ballpoint tinta hitam dilengkapi persyaratan dengan mencantumkan jabatan yang akan dilamar ditujukan kepada Wali Kota Tanjungpinang cq. Ketua Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda), sesuai format A (terlampir);

2. Daftar Riwayat Hidup yang ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah), sesuai Format B (terlampir);
3. Pas foto terbaru berlatar belakang warna merah ukuran 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar;
4. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP);
5. Fotocopy ijazah paling rendah S-1 (strata satu) dan transkrip nilai dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta dilegalisir oleh pejabat berwenang;
6. Surat Keterangan berkelakuan baik, yang diterbitkan oleh Kepolisian Republik Indonesia yang masih berlaku;
7. Mempunyai **pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun** di bidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim, dibuktikan dengan Surat Pengalaman Kerja, dikecualikan bagi pelamar jabatan Komisaris dari unsur pejabat pemerintah.
8. Surat Keterangan tidak sedang menjalani sanksi pidana dan/atau tidak pernah dijatuhi hukuman penjara dan tidak sedang dicabut hak pilihnya dari Pengadilan Negeri;
9. Surat Pernyataan bermaterai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) sesuai format C (terlampir):
 - a. bersedia berdomisili di Tanjungpinang dan bekerja penuh waktu selama melaksanakan tugas; dan
 - b. tidak akan mengundurkan diri jika dinyatakan lulus seleksi, dan apabila mengundurkan diri bersedia menandatangani surat pernyataan pengunduran diri serta menerima sanksi untuk tidak dapat mengikuti seleksi sejenis dalam waktu 2 (dua) tahun, dan bersedia mempublikasikan di media massa selama 3 (tiga) hari berturut-turut, setelah 1 (satu) hari surat pernyataan pengunduran diri tersebut diterima Panitia Seleksi.
10. Surat pernyataan bermaterai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) bersedia untuk mengikuti dan memberikan hasil pemeriksaan kesehatan, kesehatan jiwa, bebas NAPZA dan memberikan kewenangan kepada pihak Rumah Sakit Umum Daerah Kota Tanjungpinang untuk menyampaikan hasilnya kepada panitia seleksi serta bersedia menanggung segala biaya yang timbul dalam

- melakukan tes tersebut, setelah dinyatakan lulus Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK), sesuai format D (terlampir);
11. Surat Pernyataan bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah)sesuai format E (terlampir);
- a. tidak pernah menjadi anggota Direksi, anggota Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan Badan Usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
 - b. tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif; dan;
 - c. bersedia tidak menjadi anggota maupun pengurus partai politik apabila terpilih menjadi Anggota Direksi dan Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda).

III. PERSYARATAN KHUSUS

- A. Anggota Direksi PT BPR Bestari (Perseroda):
1. Berusia minimal 35 tahun dan maksimal 55 tahun pada saat pertama kali mendaftar;
 2. Memiliki reputasi keuangan yang baik, masuk dalam daftar Kolektabilitas Lancar dengan melampirkan bukti pengecekan Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) OJK;
 3. Memiliki sertifikat Kompetensi Direksi yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi;
 4. Memahami penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
 5. Memahami Manajemen Perusahaan;
 6. Memiliki pengetahuan yang memadai di bidang usaha perusahaan;
 7. Memiliki pengalaman di bidang perbankan paling sedikit 2 (dua) tahun;
 8. Memiliki kemampuan untuk melakukan pengelolaan strategis dalam rangka pengembangan BPR yang sehat;
 9. Bersedia membuat Surat Pernyataan tertulis bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) untuk tidak merangkap jabatan sesuai format F (terlampir);

- a. Pejabat struktural atau fungsional pada instansi/lembaga Pemerintah Pusat dan Daerah; dan
 - b. Anggota Direksi pada BUMD, BUMN dan Badan Usaha Swasta lainnya dan jabatan lainnya sesuai dengan ketentuan perundangan.
10. Bersedia membuat dan menyajikan makalah dan Rencana Bisnis Bank 5 (lima) tahun di sesuaikan dengan kondisi PT BPR Bestari (Perseroda) saat ini (bagi peserta yang dinyatakan lulus seleksi Administrasi) yang diserahkan pada H-1 pelaksanaan UKK.
- B. Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda) Kota Tanjungpinang:
- 1. Berusia paling tinggi 60 tahun (enam puluh tahun) saat mendaftar pertama kali;
 - 2. Memiliki reputasi keuangan yang baik, masuk dalam daftar Kolektabilitas Lancar dengan melampirkan bukti pengecekan Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) OJK;
 - 3. Memiliki sertifikat Kompetensi Komisaris BPR yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi;
 - 4. Memahami penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
 - 5. Memahami manajemen perusahaan yang berkaitan dengan salah satu fungsi manajemen;
 - 6. Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugasnya;
 - 7. Bersedia membuat pernyataan tertulis bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) tidak pernah dinyatakan pailit, sesuai format G (terlampir);
 - 8. Bersedia membuat pernyataan tertulis bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) sesuai format H (terlampir):
 - a. bersedia hanya dapat merangkap jabatan sebagai Anggota Komisaris paling banyak pada 2 (dua) BPR lain atau BPRS apabila terpilih sebagai Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda);
 - b. bersedia tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi atau Pejabat Eksekutif pada Bank Perkreditan Rakyat

Syariah, dan/atau Bank Umum apabila terpilih sebagai Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda);

9. Bersedia membuat dan menyajikan makalah rencana/program kerja strategi pengawasan terhadap PT BPR Bestari (Perseroda) (bagi peserta yang dinyatakan lulus seleksi Administrasi, yang diserahkan pada H-1 pelaksanaan UKK).

IV. KETENTUAN PENDAFTARAN.

1. Waktu penyerahan berkas lamaran dimulai tanggal 28 Januari 2026 s.d 13 Februari 2026 dengan ketentuan:
 - a. Hari Senin-Kamis mulai pukul 08.30 Wib s.d 15.30 Wib.
 - b. Hari Jumat mulai pukul 08.30 Wib s.d 15.00 Wib.
 - c. Bagi Pelamar yang menyerahkan berkas lamaran melalui Kantor Pos, dengan Cap Pos paling lama 5 (lima) hari sebelum tanggal 13 Februari 2025.
2. Seluruh Informasi terkait dengan pelaksanaan seleksi Calon Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda) dapat diakses melalui *Website* Pemerintah Kota Tanjungpinang pada portal <https://www.tanjungpinangkota.go.id> dan LPP RRI Kota Tanjungpinang.
3. Berkas lamaran dapat diantar langsung oleh Pelamar atau melalui Kantor Pos yang ditujukan kepada Walikota Tanjungpinang Cq. Ketua Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda) dengan alamat:
Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kota Tanjungpinang Jl. Daeng Marewa Senggarang Nomor 1 Senggarang-Tanjungpinang Kode Pos 29115.
4. Surat lamaran beserta persyaratan disusun sesuai urutan dalam persyaratan pendaftaran dan dimasukkan dalam amplop coklat bertali, dibuat dalam 2 (dua) rangkap.

V. SELEKSI DAN PELAKSANAAN TES

Seleksi melalui 4 (empat) tahap dengan sistem gugur yang meliputi:

1. Seleksi Administrasi
2. Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK) oleh Tim UKK, terdiri dari :
 - a. Psikotes;

- b. Ujian Tertulis Keahlian;
 - c. Penulisan Makalah Strategi Pengawasan (untuk Komisaris);
 - d. Penulisan Makalah dan Rencana Bisnis (untuk Direksi);
 - e. Presensi Makalah; dan
 - f. Wawancara.
3. Pelaksanaan Presentasi Makalah, Wawancara dan Penilaian Rekam Jejak oleh Panitia Seleksi
 4. Wawancara Akhir oleh Kepala Daerah

JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI CALON ANGGOTA DIREKSI

DAN CALON ANGGOTA KOMISARIS

PT BANK PEKREDITAN RAKYAT BESTARI (Perseroda)

NO	KEGIATAN	TANGGAL PELAKSANAAN	KETERANGAN
1	Pengumuman Seleksi	Tanggal 28 Januari s.d 13 Februari 2026	Panitia Pansel
2	Penerimaan Berkas Lamaran	Tanggal 28 Januari s.d 13 Februari 2026	Sekretariat Seleksi (Hari Kerja): <ul style="list-style-type: none"> - Hari Senin-Kamis mulai pukul 08.30 Wib s.d 15.30 Wib - Hari Jumat mulai pukul 08.30 Wib s.d 15.00 Wib.
3	Pengumuman Kelulusan Seleksi Administrasi dan Pengumuman Pelaksanaan Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)	Tanggal 18 Februari 2026	Panitia Pansel
4	Pelaksanaan Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK): <ul style="list-style-type: none"> a. Psikotes b. Ujian Tertulis Keahlian c. Presentasi Makalah d. Wawancara 	Tanggal 23 s.d. 24 Februari 2026	Tim UKK
5	Pelaksanaan Presentasi Makalah, Wawancara dan Rekam Jejak	Tanggal 25 Februari 2026	Panitia Seleksi
6	Pengumuman Hasil Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)	Tanggal 2 Maret 2026	Panitia Seleksi
7	Medical Checkup	Tanggal 3-4 Maret 2026	Panitia Seleksi
8	Wawancara Akhir	Menyesuaikan	Kepala Daerah

VII. KETENTUAN LAIN

1. Selama proses seleksi, pelamar tidak dipungut biaya dan panitia tidak menanggung biaya yang telah dikeluarkan oleh pelamar;
2. Sehubungan dengan pelaksanaan Seleksi Calon Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda), Panitia Seleksi mengimbau seluruh peserta untuk berhati-hati dan mewaspadai segala bentuk penyalahgunaan kewenangan atau tindakan yang tidak etis dari pihak-pihak yang mengatasnamakan Panitia Seleksi;
3. Keputusan panitia seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Apabila di kemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar/palsu, panitia seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
5. Peserta dapat menghubungi nomor *call center* Sekretariat Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda), pada waktu jam kerja melalui No. WA 081372878844 (Sdri. IIS SITI ARMILAH, S.E)/081372707040 (sdri. PUTRI LESMANA SARI, S.M)

Demikian disampaikan, atas perhatiannya di ucapkan terima kasih.

Tanjungpinang, 27 Januari 2026

Ketua Panitia Seleksi,



Zulhidayat

LAMPIRAN -A
FORMAT LAMARAN

Kepada,

Yth. Wali Kota Tanjungpinang
Cq.Ketua Panitia Seleksi Calon
Anggota Direksi dan Calon
Anggota Komisaris PT BPR
Bestari (Perseroda)

Di

Tanjungpinang

Sehubungan dengan Pengumuman Nomor :.....
tentang Seleksi Calon Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR
Bestari (Perseroda) Kota Tanjungpinang, Saya yang bertanda tangan di bawah
ini:

Nama :

NIK :

Alamat :

Nomor Handphone :

Bersama ini mengajukan lamaran untuk mengikuti proses Seleksi
sebagaimana yang dimaksud,dengan mengisi formasi jabatan

Atas permohonan lamaran ini saya menyatakan bersedia mengikuti
seluruh proses dan ketentuan yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi Calon
Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda).

Sebagai kelengkapan, terlampir saya sampaikan dokumen persyaratan
sebagaimana yang ditentukan.

Demikian Surat Lamaran ini dibuat dengan sebenarnya, atas perhatian
serta kesempatan yang diberikan di ucapkan terimakasih.

Hormat Saya,

Materai

10.000

(Nama lengkap)

LAMPIRAN -B**FORMULIR DAFTAR RIWAYAT HIDUP****DAFTAR RIWAYAT HIDUP****I. DATA PRIBADI**

1.	Nama Lengkap	:	
2.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	:	
3.	Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	:	
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	:	
5.	Jenis Kelamin	:	
6.	Agama	:	
7.	Status Perkawinan	:	
8.	Alamat Rumah	:	
9.	Nomor Handpone	:	
10.	Keterangan Fisik	:	
	a. Tinggi Badan (cm)	:	
	b. Berat Badan (Kg)	:	
	c. Rambut	:	
	d. Bentuk Muka	:	
	e. Warna Kulit	:	
	f. Ciri Khas	:	
	g. Cacat Tubuh	:	
11.	Kegemaran (Hobby)	:	

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Pendidikan Formal

NO.	JENJANG	NAMA LEMBAGA PENDIDIKAN	JURUSAN	TAHUN KELULUSAN	LOKASI PENDIDIKAN	NAMA KEPALA SEKOLAH/REKTOR /DIREKTUR

2. Diklat

NO.	NAMA DIKLAT	WAKTU PELAKSANAAN *)	NOMOR TANDA KELULUSAN/STTB	LOKASI DIKLAT	PENYELENGGARA DIKLAT

*) Dari tanggal, bulan, tahun sampai dengan tanggal, bulan, tahun

III. RIWAYAT PEKERJAAN (Melampirkan Fotocopy Dokumen Pendukung)

NO.	NAMA PERUSAHAAN	JABATAN	LAMA BEKERJA	ALAMAT PERUSAHAAN

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia menanggung resiko yang diakibatkan olehnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

.....2026

Hormat Saya,

Materai
10.000

Nama lengkap
(Nama lengkap)

LAMPIRAN –C

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ...

Tempat/Tanggal Lahir : ..

NIK

Alamat :

Nomor Handphone :

Dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Bersedia berdomisili di Tanjungpinang dan bekerja penuh waktu selama melaksanakan tugas, apabila terpilih menjadi Anggota Direksi/Anggota Komisaris PT. BPR Bestari (Perseroda) Kota Tanjungpinang; dan
 2. Tidak akan mengundurkan diri jika dinyatakan lulus seleksi, dan apabila mengundurkan diri saya bersedia menandatangani surat pernyataan pengunduran diri serta menerima sanksi untuk tidak dapat mengikuti seleksi sejenis dalam waktu 2 (dua) tahun, dan bersedia mempublikasikan di media massa selama 3 (tiga) hari berturut-turut, setelah 1 (satu) hari surat pernyataan pengunduran diri tersebut diterima Panitia Seleksi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila di kemudian hari ternyata isi pernyataan ini tidak benar, saya bersedia menanggung resiko yang diakibatkan olehnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undang.

Yang membuat pernyataan,

Materai
10.000

Nama lengkap
(Nama lengkap)

LAMPIRAN -D

FORMAT PERNYATAAN BERSEDIA MEMBERIKAN HASIL PEMERIKSAAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ...

NIK

Alamat

Nomor Handphone :

Dengan ini menyatakan bahwa saya bersedia untuk mengikuti dan memberikan hasil pemeriksaan Kesehatan, Kesehatan Jiwa dan Bebas NAPZA dan memberikan kewenangan kepada pihak Rumah Sakit Umum Daerah Kota Tanjungpinang untuk menyampaikan hasilnya kepada Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi dan Calon Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda) Kota Tanjungpinang serta bersedia menanggung segala biaya yang timbul akibat pemeriksaan tersebut.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang membuat pernyataan,

Materai
10.000

Nama lengkap
(Nama lengkap)

LAMPIRAN -E

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ...

NIK

Alamat

Nomor Handphone :

Dengan ini menyatakan bahwa saya;

1. Tidak pernah menjadi anggota Direksi, anggota Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan Badan Usaha yang dipimpin dinyatakan pailit.
 2. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif; dan
 3. Bersedia tidak menjadi anggota maupun pengurus partai politik apabila terpilih menjadi Anggota Direksi atau Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda).

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila di kemudian hari ternyata isi pernyataan ini tidak benar, saya bersedia menanggung resiko yang diakibatkan olehnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undang.

.....2026

Yang membuat pernyataan,

Materai

10.000

Nama lengkap
(Nama lengkap)

LAMPIRAN -F

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ...

NIK

Alamat :

Nomor Handphone :

Dengan ini menyatakan bahwa saya bersedia tidak merangkap jabatan sebagai:

1. Pejabat struktural atau fungsional pada instansi/lembaga Pemerintah Pusat dan Daerah;
 2. Anggota Direksi pada BUMD, BUMN dan Badan Usaha Swasta lainnya: dan jabatan lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila di kemudian hari ternyata isi pernyataan ini tidak benar, saya bersedia menanggung resiko yang diakibatkan olehnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undang.

..... 2026

Yang membuat pernyataan.

Materai	
10.000	Nama lengkap (Nama lengkap)

LAMPIRAN -G

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ...

NIK

Alamat :

Nomor Handphone :

Dengan ini menyatakan bahwa saya tidak pernah dinyatakan pailit.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila di kemudian hari ternyata isi pernyataan ini tidak benar, saya bersedia menanggung resiko yang diakibatkan olehnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undang.

Yang membuat pernyataan,

Materai	
10.000	Nama lengkap (Nama lengkap)

LAMPIRAN -H

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ...

NIK

Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Bersedia hanya dapat merangkap jabatan sebagai Anggota Komisaris paling banyak pada 2 (dua) BPR lainnya atau BPRS apabila terpilih sebagai Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda);
 2. Bersedia tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi atau Pejabat Eksekutif pada Bank Perkreditan Rakyat Syariah, dan/atau Bank Umum apabila terpilih sebagai Anggota Komisaris PT BPR Bestari (Perseroda).

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila di kemudian hari ternyata isi pernyataan ini tidak benar, saya bersedia menanggung resiko yang diakibatkan olehnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undang.

Yang membuat pernyataan,

Materai 10.000	Nama lengkap (Nama lengkap)
-------------------	--------------------------------